

SECRETARIAT GENERAL

AGENCE GENERALE DE
RECRUTEMENT DE L'ETAT

Ouagadougou, le 11 JUIL 2025

DIRECTION DE L'ORGANISATION
DES CONCOURS

N° 25-00755/MFPTPS/SG/AGRE/DOC

COMMUNIQUE

Le public Burkinabè est informé de l'ouverture d'un test de recrutement de personnel de divers profils pour le compte d'un Etablissement Public de l'Etat, dans le **centre unique de Ouagadougou, session 2025**, conformément au tableau ci-dessous :

Tableau précisant les profils, les diplômes et le nombre de postes à pourvoir

N°	PROFILS	DIPLÔMES EXIGES	NOMBRE DE POSTES
1.	Juriste	Être titulaire du Diplôme de BAC+4 en droit (Maitrise en droit)	03
2.	Ingénieur des travaux informatiques	Être titulaire du Diplôme de BAC+3 en maintenance et réseaux informatique	01
3.	Technicien supérieur en réseaux et maintenance informatique	Être titulaire du Diplôme de BAC+2 en maintenance et réseaux informatique	01
4.	Economiste	Être titulaire du Diplôme de BAC+4 en sciences économiques	01
5.	Archiviste	Être titulaire du Diplôme de BAC+2 en archivistique	01
6.	Gestionnaire financier et comptable	Être titulaire du Diplôme de BAC+3 en sciences de gestion	03
7.	Gestionnaire comptable	Être titulaire du Diplôme de BAC+2 en finances comptabilité	06
8.	Secrétaires	Être titulaire du Diplôme de BEP en secrétariat	02
9.	Comptable	Être titulaire du Diplôme de BEP en comptabilité	01
10.	Secrétaire de direction	Être titulaire du Diplôme de BAC+2 en secrétariat	01

N°	PROFILS	DIPLÔMES EXIGES	NOMBRE DE POSTES
11.	Comptable	Être titulaire du Diplôme de BAC G2	29
12.	Agent de bureau	Être titulaire du Diplôme de BAC	08
13.	Auditeur interne	Être titulaire du Diplôme de BAC+5 en comptabilité et Contrôle Audit	02
14.	Agent d'accueil	Être titulaire du Diplôme de BAC	04
15.	Assistant en GRH	Être titulaire du Diplôme de BAC+2 en Gestion des Ressources Humaines	02
TOTAL			65

NB : les attestations de niveau ne sont pas acceptées.

A- CONDITIONS DE CANDIDATURE

Peuvent prendre part à ces recrutements, les candidats des deux (02) sexes, de nationalité burkinabè, âgés de dix-huit (18) ans au moins et de quarante (40) ans au plus au 31 décembre 2025, titulaires du diplôme requis à la date de clôture des inscriptions en ligne et remplissant les conditions d'aptitude physique et mentale exigées pour l'exercice de l'emploi postulé et n'ayant pas fait l'objet d'une condamnation à une peine d'emprisonnement ferme de trois (03) mois au moins ou avec sursis de dix-huit (18) mois au moins.

B- INSCRIPTION SUR LA PLATEFORME

Les candidatures sont reçues exclusivement sur la plateforme d'inscription en ligne e-concours, à l'adresse www.econcours.gov.bf ou par téléchargement de la version mobile Android de l'application **eConcoursBF** (disponible sur le site www.econcours.gov.bf), **du 15 juillet 2025 à 00h 00mn au 24 juillet 2025 à 23h 59mn.**

C- COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :

- Une (01) demande manuscrite revêtue d'un timbre fiscal de 200 francs CFA adressée à Monsieur le Ministre de la Fonction Publique, du Travail et de la Protection sociale, signée et datée du candidat et donnant son adresse exacte y compris son numéro de téléphone ;
- un (01) extrait d'acte de naissance ou toute autre pièce en tenant lieu ;
- un certificat de visite et de contre-visite timbré à 300 FCFA ;
- une (01) photocopie légalisée du diplôme requis ou de son attestation ;
- une (01) photocopie légalisée de la Carte Nationale d'Identité Burkinabè (CNIB) ou du passeport en cours de validité.

Tout dossier incomplet ou non conforme n'est pas accepté.

Les candidats seront déclarés admissibles par ordre de mérite et leur admission ne sera définitive qu'après la validation de leurs dossiers physiques, dans la limite du nombre de postes à pourvoir et sous réserve d'un contrôle approfondi.

Toutefois, les candidats aux postes de secrétaire et secrétaire de direction seront déclarés admissibles par ordre alphabétique.

Les candidats admissibles ont dix (10) jours ouvrables, à compter de la date de publication du résultat d'admissibilité, pour déposer leurs dossiers physiques à l'Agence Générale de Recrutement de l'Etat.

En cas d'admission, le candidat sera invité à fournir des pièces complémentaires.

Par ailleurs, les candidats admis feront l'objet d'une enquête de moralité suivie d'une période d'essai conformément aux statuts de l'établissement et affectés selon les nécessités de service.

D- ADMINISTRATION DES EPREUVES

Les date et lieux de composition seront précisés ultérieurement.

L'accès à la salle de composition est subordonné à la présentation du récépissé physique d'inscription et de la CNIB ou du passeport ayant servi au dépôt du dossier.

Les candidats sont informés que les déclarations de perte de CNIB ou de passeport ne seront pas acceptées. Les photocopies légalisées sont acceptées.

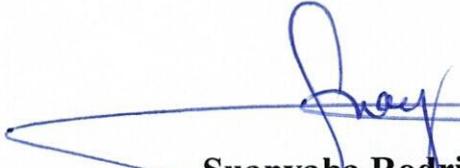
En cas de renouvellement de la CNIB ou du passeport, le candidat est invité à présenter son nouveau document d'identification ainsi qu'une copie simple de celui-ci.

Les épreuves du test consistent en une épreuve classique ou une épreuve à QCM :

- l'épreuve classique de technicité notée sur 20 points pour les profils de niveau supérieur ou égal à BAC + 3. Toute note inférieure à 07/20 est éliminatoire ;
- l'épreuve administrée sous forme de Questions à Choix Multiples (QCM), comportant des items de test de niveau et des items de test psychotechnique pour les niveaux inférieurs à BAC + 3. Les items de test de niveau sont notés sur trente (30) points et ceux de test psychotechnique sur dix (10) points. L'admissibilité pour les tests de niveau inférieur à BAC+3 est conditionnée par l'obtention d'une note minimum de 20/40.

La durée des épreuves est de deux (02) heures.

Pour le Ministre et par délégation,
le Secrétaire Général


Suanyaba Rodrigue OBOULBIGA
*Chevalier de l'Ordre du Mérite
de l'Administration et du Travail*

